

CHRISTIAN DANIEL JOHNSON PLASCENCIO

MBA - Ing. Com. - Administrador - Perito



Información de Contacto

C.I. 0916719669
0998871886
cris-johnson@hotmail.com
<https://www.linkedin.com/in/christian-johnson-p-38400573/>

Perfil

Administrador de Unidades de negocio con 22 años de experiencia dirigiendo procesos de calidad del sector privado y público, coordinando equipos de más de 30 personas, realizando actividades de Auditoría, Implementación - cambio de Procesos, Sistema de control, pagos, inversión, Subsistemas de TTHH, Logística, Planificación, Capacitación e inventarios.

Competencias

Toma de decisiones
Gestión
Análisis
Planificar - Coordinación
Comunicación
Manejo de Grupos
Logística - Bodegaje



Idiomas

Español Nativo
Inglés B2
Francés B2

EDUCACION PROFESIONAL



MBA - Magister en Administración de Empresas - 2019.
Registro: 1037-2019-2098200

Maestría en Administración Pública - 2024.
Registro: 1037-2024-2941909



Ingeniero Comercial y Finanzas - 2002
Registro: 1006-2020-2154317

EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE



AGO 2024
GUAYAS 300 h.

ON LINE
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO.

Docencia Post Grado:
- Economía de la Producción.
- Habilidades gerenciales en la dirección del Talento Humano.
- Estrategias y Organización Empresarial.



2024
MÉXICO 20 h.



ON LINE
Universidad Medica Dental Latino Americana UMEDLA (MEXICO)

Diplomado de Gestión Directiva de Clínicas y Hospitales:
- Docente de Comportamiento Directivo en las Organizaciones.
- Docente de Evaluación del talento clínico y hospitalario.
- Gestión y manejo del Estrés Ejecutivo.
- Habilidades de Comunicación Directiva.
- Gerencia del Departamento de Talento Humano



JUN 2022 - DIC 2023
GUAYAS 300 h.

ON LINE - PRESENCIAL
Universidad Tecnológica Empresarial de Guayaquil UTEG.

Docencia Pre Grado:
- Administración de Compensaciones: Grado (Presencial).
- Administración gerencial: Grado (Presencial).
- Inglés: Enseñanza A2, On line.
- Francés: Enseñanza A2, On line.



MAR 2019 - JUN 2019
Quito - Pichincha 240 h.

PRESENCIAL
Centro Tecnológico de Entrenamiento y Capacitación.

Docencia:
- Gestión administrativa general: Presencial.
- Desarrollo de habilidades prácticas: Presencial.
- Pensamiento crítico: Presencial.



MAR 2019 - DIC 2021
Riobamba - Chimborazo 1.920 h.

ON LINE - PRESENCIAL
Fundación Cooperación y Desarrollo Social Cordesol

Docencia:
- Gestión y desarrollo de Proyectos (Comunitarios) On line.
- Emprendimiento - presencial.
- Ética profesional.

CAPACITACIONES PARTICULARES



HIBRIDO
- Finanzas para no financieros.
- Liderazgo efectivo.
- Imagen en Política.
- Gobierno corporativo: Empresas Corporativas y Familiares.
- Auxiliar de Farmacia.

RECONOCIMIENTOS LABORALES

2016, IESS: MEJOR ABASTECIMIENTO DE FARMACOS UNIDADES MEDICAS DEL ECUADOR (04/103).

2016, SERCOP: COORDINACION ZONAL 5 - 8, BUEN MANEJO DE INCLUSION - Empresas nacionales.

Varios

Movilización propia: Si

Disponibilidad para viajar: Si

Referencias personales:

ING. MICHEL LAJE BENAVIDES.
Representante Legal.
CONSTRUCCIONES Y
ACABADOS S.A.
mich593@hotmail.com
Telf: 0986600529

ING. LUIS GARCIA MATUTE.
Director Área de Atención al
Cliente.
CNEL GUAYAS LOS RIOS
(DURAN)
luism.garcia@cnel.gob.ec
Telf: 0993411913

CERTIFICACIONES DEL SISTEMA NACIONAL DE CUALIFICACIONES Y
CAPACITACION PROFESIONAL SETEC – MINISTERIO DEL TRABAJO ECUADOR

	Bénédict School - B2
	L'alliance française Delf-B2
	Docencia en Aprendizaje basado en Proyectos ABP. Registro: MDT-4109-CCL-295591
	Instrucción en Actividades de Capacitación. Registro: MDT-4109-CCL-295624
	Formador de Formadores. Registro: MDT-4109-CCL-295617
	Oficial de Cumplimiento: Aplicación de normativa, Creación de controles operativos. Fomentar lucha contra la corrupción, evitar lavado de activos y analizar transacciones inusuales.

EXPERIENCIA LABORAL PRIVADA - PUBLICA

<p>2021 - 2024</p>	<p><u>Perito Comercial -</u> <u>Perito Financiero.</u></p>  <p>-Analiza, Verifica, Comprueba y Presenta informe técnico pericial. -Cálculo de lucro cesante - daño emergente, rastreo de activos, valoración de acciones, de activos, pasivos, Mobiliario y Vehículos. -Inventario/ división de bienes.</p>	<p><u>Interventor externo</u></p>  <p>-Comprobación y corrección de irregularidades operativas y/o financieras. -Protección del patrimonio - Continuidad -Resolución de disputas societarias.</p>
 <p>SEP 2021 - DIC 2021</p>	<p><u>Gerente Administrativo Provincial 2, Riobamba (Banca Pública).</u> -Supervisión operativa 6 agencias en Riobamba: Alausí, Guano, Chunchi, Cumandá, Mercado Mayorista y Pallatanga. -Estructuración, aplicación y Supervisión del plan de colocación de crédito, recuperación de cartera, captación de fondos de inversión. -Venta de productos financieros. -Creación de proyectos productivos e infraestructura.</p>	
 <p>JUN 2020 - DIC 2020</p>	<p><u>Sub Director Administrativo Financiero, GYE (Sector Salud).</u> -Supervisión general del cumplimiento de la operación administrativa: TIC's, Mantenimiento, TTHH, Presupuesto. -Supervisión y seguimiento de % de Planificación IESS PR. -Revisión y ejecución de proyectos médicos e infraestructura. -Control del abastecimiento, compras en general, pagos. -Revisión y aplicación de procesos administrativos.</p>	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <p>CONSTRUCCIONES Y ACABADOS S.A.</p> </div> <p>DIC 2019 - MAY 2020</p>	<p><u>Asesor de Gerencia y Cumplimiento, GYE (Sector Construcción).</u> -Analizar las necesidades financieras de la Cía. -Buen uso de los recursos disponibles. -Verificar la conformidad de los productos de construcción: evaluación. -Política crediticia/deudas/flujo de caja/de cobro, pago a proveedores.</p>	
 <p>AGO 2017 - DIC 2017</p>	<p><u>Administrador de Unidad de Negocio, GYE (Sector Energía).</u> -Asegurar cumplimiento de operación administrativa y técnica. -Acuerdos con líderes y GAD's locales. -Gestión y seguimiento a proyectos, planificación estratégica. -Revisión y aplicación de procesos administrativos. -Coordinación procesos generales, convenios institucionales.</p>	
 <p>JUL 2015 - JUL 2017</p>	<p><u>Director Provincial SANTA ELENA (Gestión política/Sector Salud)</u> <u>Director Administrativo, GYE (Sector Salud).</u> -Supervisión cumplimiento operación administrativa y técnica. -Supervisión y seguimiento de Planificación institucional. -Revisión y ejecución de proyectos médicos e infraestructura. -Control de Abastecimiento: compras fármacos, pagos, gastos.</p>	
 <p>ENE 2015 - JUN 2015</p>	<p><u>Soporte a la Operación - Contact Center, UIO (Sector Telefonía).</u> -Supervisión cumplimiento de operación administrativa. -Creación/Mejoramiento de protocolos y procedimientos. -Verificar la conformidad de los productos en Agencia y campo: opiniones y evaluaciones. -Control y disposición de activos y materiales de oficina. -Gestión del Talento Humano.</p>	



OCT 2013 – OCT 2014

Gerente Administrativo, UIO (Retail).

- Coordinación logística.
- Control de cumplimiento de funciones.
- Jefe de ventas, manejo del flujo de efectivo y gastos.
- Revisión presupuestos de Compras y Ventas.



FEB 2003 – MAY 2013

Control Interno de operaciones, GYE – UIO (Retail).

- Coordinación logística.
- Control de cumplimiento de funciones.
- Supervisión y capacitación de Vendedores.
- Verificar la conformidad de los productos: opiniones y evaluaciones.
- Líder de inventarios periódicos: Organización – análisis.



ENE 2000 – DIC 2001

Jefe de Proyectos, UIO (ONG Ambiental).

- Coordinador de Proyectos-RRHH.
- Coordinación de logística y recursos en general.
- Cumplimiento de procesos, Definición de objetivos.



JUN 1994 – NOV 1999

Auditor Jr, GYE (Retail).

- Control financiero.
- Ejecución de inventarios generales.
- Revisión procesos administrativos y técnicos.



CURSOS

AÑO	CURSO	INSTITUCION	H
2024	E-Commerce	EMMS - DOPPLER	16
2024	Certificación anual de Peritos Administrativos 2024.	Escuela de la Función Judicial	70
2024	Fundamentos de Big Data	BID	50
2023	Control Interno (COSO)	Universidad Espíritu Santo	50
2023	Operador del Sistema Nacional de Compras Públicas	SERCOP	40
2023	Control Interno (COSO)	Contraloría General del Estado	32
2023	Calificación previa como oficial de cumplimiento	Campus virtual de la UAFE	10
2023	FUNDAMENTOS SOBRE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DE DELITOS		5
2023	PREVENCIÓN LA/FT OFICIALES DE CUMPLIMIENTO INMOBILIARIAS Y CONSTRUCTORAS		8
2022	Introduction to Sustainability-Linked Instruments (Introducción a los instrumentos vinculados a la sostenibilidad)	BID	80
2021	Sistemas Integrados de Gestión Auditoría ISO9001:2020-ISO14001-2015-OHSAS18001:2007	SGS - Guayaquil	24
2021	Estrategias de Gobierno abierto en América – Transparencia en procesos.	Organización de Estados Americanos - OEA	135
2021	Cuadro de Mando Integral e Indicadores de Gestión (Balance Score Card)	Contraloría General del Estado	40
2021	Evaluación y Dirección de Proyectos.	Escuela de Proyectos – Cámara de Comercio Ecuatoriano Canadiense	8
2021	Análisis Financiero y Control Empresarial con Dashboard – manejo de KPI's.		8
2020	Técnicas y Herramientas de Comunicación para equipos.		8
2020	Diseño de nombres de marcas.	Ignasi Fontvila	5
2020	Marketing Digital & Social Media.	Mark&Business	7
2020	Construcción de una StartUp	Fric Martínez	6
2020	Resolución de Conflictos y discrepancias	Inside the Box	3