



# LUIS MIGUEL GUEVARA SOLORZANO

## CONOCIMIENTOS

---

Manejo práctico de microsoft (Word, Excel, Power Point, etc.)

Manejo y control de Inventarios.

Manejo y control de facturación.

Supervisión y control de costos.

Manejo de personal.

Control de ventas y gastos,

Manejo de plataformas de delivery.

## CURSOS

---

Buenas Practicas de Manufactura y almacenamiento, Nindalg (2horas)- Octubre 2023.

Guía virtual para la atención al turista con discapacidad. CONADIS (8 horas). Septiembre 2023.

Practicas correctas de higiene y adecuada manipulación de alimentos. Quito turismo y ARCSA. (2horas). Junio 2023.

Retos medioambientales en un mundo cambiante. Universidad de Navarra on-line (17 horas). Diciembre 2017.

La inteligencia cultural y la administración de empresas internacionales. Universidad ESAN on-line (84 horas). Noviembre 2017.

Herramientas 2.0 para el docente. Universidad Politecnica de Madrid o-line (40 horas) Noviembre 2017.

Fotografía Digital. Centro de diseño digital (108 horas) Octubre 2015.

Derecho a la libertad y a la seguridad personal. Fundación pro-defensa de los derechos humanos (4 horas). Septiembre 2015

## PERFIL PERSONAL

---

Motivado a desarrollar constantemente mis habilidades y seguir creciendo profesionalmente.

## CONTACTO

---



Alfredo Carpio y de los Pinos. (la kennedy)



luismgs\_16@hotmail.com



0992968426



Ci: 1760371920

## EDUCACIÓN

---

**Tecnólogo en  
Administración de  
Empresas mención  
R.R.H.H.**

C.U.A.M. (Colegio Universitario de Administración y Mercadeo)-Venezuela.

## **EXPERIENCIA LABORAL**

---

### **Asistente de Operaciones. Bazfex S.A.**

Febrero 2022-Junio 2024.

Supervisión de varias marcas, Manejo de personal (80 personas apróx.), Elaboración de nuevos platos y bebidas, Supervisión de Nominas, Participación en procesos de reclutamiento y selección de personal, Supervisión y control de inventarios, manejo y calculo de costos, Negociación con proveedores, Coordinación de eventos privados, Manejo de plataformas de delivery, elaboración y planificación de promociones, Dictar capacitaciones, entre otros.

### **Administrador de local. Bazfex S.A.**

Marzo 2020- Enero 2022.

Manejo y supervisión de cajas y facturación, creación de horarios, manejos de cajas chicas, manejo que quejas, supervisión y control de producto, manejo de clima laboral, manejo de inventarios, entre otros.

### **Polifuncional de servicio. Bazfex S.A.**

Marzo 2019-Febrero 2020.

Atención al cliente, Manejo de quejas, ventas, mantenimientos de local, Elaboración de cocteles, etc.

## **REFERENCIAS PERSONALES**

---

Daniel Basurto.

Gerente de operaciones Bazfex.

0999451815